

# Notulen MRP

## 12-07-2022

*Aanwezig:* Dhr. B. Schroën (**SRN**), Dhr. P. Crins (**CRI**), Dhr. R. Coenen (**COE**), Dhr. J. Jakhjoukh (**JAK**), Mevr. A. Brentjens (**BNN**), Dhr. R. op het Roodt (**ROO**), Dhr. M. Lichtleitner (**LCH**), Dhr. S. Keydener (**KEY**), Mevr. L. Bouwels (**BOU**), P. Mevis (**MEV**), J. Schaefer (**SCH**), J. Hollander (**HOL**), T. van der Berg (**BER**)

*Afwezig:* E. van Hinsberg (**HIN**)

### **Opening**

De agenda is vastgesteld.

### **1. Mededelingen**

-

### **2. Concept Notulen MR(P) 18-05-2022**

De notulen zijn vastgesteld.

### **3. Agora Underground (vragen nav het vorige overleg - Thieu Kikken)**

Vanaf nu zal de MR, middels SRN meegenomen worden in de stappen die er gezet gaan worden. Bij doorzetting Agora Underground zal er geformaliseerd dienen te worde welke rol de MR hierin heeft.

Agora Underground blijven agenderen in komende MR-overleggen. Denk hierbij ook aan officiële stukken zoals de leerlingenstatuut. Eventuele aansluiting medewerker, T. Slot, bij vragen uitnodigen. T. Kikken geeft aan bij vragen ook beschikbaar te zijn om aan te sluiten.

### **4. Evaluatie NPO**

De NPO-middelen die begroot waren voor schooljaar 2021-2022 zijn niet volledig uitgeven. Deze middelen worden verder doorgeschoven in de toekomst.

Er is een bestedingsruimte tot 2025. Tevens is het budget per leerling is opgehoogd.

Zitten wij vast aan medewerkers die wij nu aanstellen op basis van de NPO subsidie? Nee, deze mensen worden op projectbasis aangenomen. Dit kan tot 4 jaar.

### **5. Jaarrekening SOML 2021**

-

### **6. Nieuwe lesobservatieformulier van SOML**

Het lesobservatieformulier is afgelopen jaar als proef gebruikt binnen enkele SOML-scholen. Na terugkoppeling in de regiogroep is er met deze variant ingestemd bij de GMR.

Welke rol heeft dit formulier in de gesprekkencyclus? Moet of mag het formulier hierbij gebruikt worden?

Het mag gebruikt worden.

## **7. Ouderbijdragen en excursies i.r.t. nieuwe wetgeving**

Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen curriculum gebonden en niet-curriculum gebonden.

Curriculum gebonden activiteiten zullen altijd doorgaan, ook als er maar een deel van de ouders de ouderbijdrage betaald.

Bij niet-curriculum gebonden zal een ondergrens gesteld worden op 80%. Pas wanneer meer dan 80% van de ouders hebben betaald zal de activiteit door gaan.

Teamleiders gaan met teams nog samen zitten om vast te stellen welke activiteiten wel of niet curriculum gebonden is.

## **8. Lifecyclemanagement ICT**

Voor de inzet van deze devices gelden de reguliere afschrijftermijnen. Echter in afwijking op het SOML beleid zal Wings Roermond de volgende regel toe te passen op één specifieke doelgroep van de school. Leerlingen die in 5 havo zitten (of waarvan het vijfde verblijfsjaar het laatste jaar is) houden het device dat ze bij aanvang van hun opleiding hebben gekregen. Strijdig met de economische levensduur wordt het apparaat en 5 jaar ingezet.

Voldoen het apparaat na technische inspectie duidelijk niet meer aan de technische vereisten dan ontvangt de leerling een nieuw device voor de resterende verblijfsduur op school.

Nadat de leerling van school is wordt het apparaat opnieuw ingezet binnen school voor de resterende economische levensduur.

Leerlingen die in 5 vwo zitten krijgen een nieuw device voor de resterende 2 schooljaren. Nadat de leerling van school is wordt het apparaat opnieuw ingezet binnen school voor de resterende economische levensduur.

Voor devices van personeel als leerlingen geldt dat deze ingenomen worden en afgevoerd door HelpIT.

De afvoering van afgeschreven devices levert geen extra kosten op voor de begroting.

## **9. Uitsplitsing begroting Wings**

Niet aangeleverd ivm afwezigheid medewerker financiën.

## **10. Marap 1 SOML**

Niet aangeleverd ivm afwezigheid medewerker financiën.

## **11. Schoolgids 2022-2023**

De MR stemt in met deze schoolgids.

## **12. Schoolondersteuningsprofiel**

BOU stuurt het bewerkte bestand aan alle MR-leden. Terugkoppeling van eventuele aanmerkingen en de accordering volgt via COE.

## **13. Leerlingenstatuut**

De MR stemt in met het leerlingenstatuut voor schooljaar 22-23.

BOU titel aanpassen ivm verkorte instemming.

Er dient een werkgroep samengesteld te worden om leerlingen variant te maken van dit leerlingenstatuut.

Het MT dient het bestand te bekijken in hoe het zich verhoudt tot Agora Underground.

#### **14. Jaarplanner 22-23**

De MR stemt in met de jaarplanner 22-23.

Extra Agora activiteiten zullen door COE worden aangeleverd.

#### **15. Vacature MR**

B. Azizi en L. Bieshaar hebben zich beide kandidaat gesteld.

COE gaat het reglement bekijken hoeveel MR leden we mogen hebben. Dit om te kijken of beide misschien kunnen worden aangesteld. Ook met het oog op de eventuele aansluiting van iemand vanuit Agora Underground.

COE zal ondertussen nog lobbyen of er misschien toch meer medewerkers zich beschikbaar hebben gesteld.

#### **16. Rondvraag**

Kunnen de datum van de MR-overleggen zo snel mogelijk gedeelt worden?

COE gaat hiervoor zorgen.

De communicatie van de examencommissie was slecht. Voornamelijk bij periode 2 en 3 kwam de informatie laat en is dit in een enkele geval alleen leerlingen verstuurd. Tevens is de informatie rondom het niet beschikbaar zijn van tijdvak 3 voor VMBO kader leerlingen is niet aangereikt op voorhand.

SRN neemt dit mee in een evaluatie met de examencommissie.

Benoeming Agora Underground ontbreekt momenteel op de Wings Roermond.

Op de radar houden bij doorzetting Agora Underground.

#### **17. Afsluiting**

Sluiting vergadering om 17.35 uur.